GMINA MIASTO SZCZECIN – SZKOŁA PODSTAWOWA NR 18

z siedzibą przy ul. Komuny Paryskiej 20 w Szczecinie

Działając w oparciu o przepisy Uchwały Rady Miasta Szczecin Nr LXIII/1169/06 z dnia 16 października 2006 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości gminnych przez miejskie jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej (z późn. zm.: Uchwała Rady Miasta Nr XII/344/07 z dnia 30 lipca 2007 r. i Uchwała Rady Miasta Nr XXX/749/08 z dnia 18 grudnia 2008r.)

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 18 Szczecinie ogłasza niniejszym pisemny przetarg na wynajem boiska sportowego znajdującego się na terenie szkoły w dniach od poniedziałku do piątku od godz. 17:00- 20:00.

**Warunki przetargu:**

1. Oferta winna zostać złożona na piśmie, w sekretariacie szkoły w zamkniętej i opisanej kopercie: „ Nie otwierać przed dniem 04.09.2023 r. do godz. 08:00 ”.

2. Termin składania ofert – do dnia. 04.09.2023 r. do godziny 08:00,

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.09.2023 r. o godzinie 12:00,

4. Informacji dotyczących potrzeb i możliwości funkcjonalnych udziela pani Renata Walko - kierownik gos pod numerem telefonu (91) 4424949.

5. Boisko można obejrzeć po wcześniejszym uzgodnieniu, tel. kontaktowy (91) 4424949 w godz. od 06:00 do 20:00 od poniedziałku do piątku.

6. Minimalna cena wynajmu 50,00 złotych netto /1h.

7. Wynajem boiska może nastąpić w celu prowadzenia działalności gospodarczej nie mającej negatywnego wpływu na działanie Szkoły Podstawowej Nr 18.

9. Oferta winna zostać złożona osobno na każdą działalność w swojej kategorii.

10. Do oferty winny zostać załączone kserokopie niżej wymienionych dokumentów : 1) dowodu osobistego, aktualnego wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (datowanego najpóźniej na dzień przed przetargiem) lub odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (ważnego 6 m-cy), 2) decyzji o nadaniu nr NIP, 3) zaświadczenia o nadanym numerze indentyfikacyjnym REGON lub wydruku ze strony internetowej Głównego Urzędu Statystycznego, o dokonanym wpisie w rejestrze REGON datowanym najpóźniej na dzień przed przetargiem, 4) umowy, stosownych pełnomocnictw, dowodów tożsamości osób reprezentujących podmiot stający do przetargu (w przypadku osób prawnych). 5) krótki opis planowanej działalności gospodarczej w wynajmowanym pomieszczeniu, 6) Złożenie pisemnego oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego: a) o nie zaleganiu w zobowiązaniach podatkowych wobec Urzędu Skarbowego, b) o nie zaleganiu w opłacaniu składek wobec ZUS, c) o nie zaleganiu z opłatami wobec Gminy Miasto Szczecin (podatek od nieruchomości, wieczyste użytkowanie gruntu, opłat z tytułu umowy najmu, dzierżawy). 7) Złożenie pisemnego oświadczenia, że warunki przetargu są oferentowi znane. 8) Złożenie pisemnego oświadczenia, że stan techniczny przedmiotu przetargu jest oferentowi znany.

**UWAGA** Niewykorzystane dokumenty zostaną zwrócone osobom, które nie wygrały przetargu.

11.Oferta winna zostać podpisana przez uprawnioną osobę tj. osobę reprezentującą podmiot składający ofertę.

12. Kryterium wyboru oferty stanowić będzie: 1) zaproponowana najwyższa godzinowa wysokość czynszu za wynajem w/w pomieszczeń 2) rodzaj prowadzonej działalności w wynajmowanym pomieszczeniu Wynajmującemu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, jeżeli zaoferowali tą samą cenę. Przetarg może zostać zamknięty bez dokonania wyboru oferty. Uczestnicy przetargu zostaną niezwłocznie powiadomieni na piśmie o wynikach przetargu, albo jego zamknięciu bez dokonania wyboru. Na czynsz najmu składać się będzie cena z 1 godzinę tj. 60 minut. Do czynszu doliczony będzie podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami. Przed przystąpieniem do przetargu należy zapoznać się z tekstem umowy najmu oraz regulaminem. Złożenie swojej oferty w przetargu jest jednoznaczne z akceptacją treści umowy najmu. Podmiot lub osoba, która wygra przetarg zobowiązana będzie do podpisania umowy najmu w ustalonym terminie.

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Oferenta /(imię i nazwisko) ………………

Adres: …………………………………… ...........................…

Telefon komórkowy ………………….........................………

E – mail ………………………………………………………

.REGON: ………………………………...........………………

NIP: …………………………………...........................………

Dla Szkoły Podstawowej nr 18 przy ul. Komuny Paryskiej 20 w Szczecinie w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu na: „ Wynajem boiska sportowego w Szkole Podstawowej Nr 18 przy ul. Komuny Paryskiej 20 w Szczecinie ”.

Ja ( imię i nazwisko)........... w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy....................................... oświadczam,

I. Krótki opis planowanej działalności ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

II. Oferujemy czynsz z tytułu wynajmu boiska / …………zł. / za jedną godzinę tj. 60 minut, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami (zaznaczyć, jedną z w wybranych opcji).

III. Informujemy, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia o przetargu i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

IV. Dokonaliśmy wizji lokalnej.

V. Informujemy, że płatności regulowane będą na wskazany rachunek bankowy Szkoły Podstawowej Nr 18.

VI. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy w terminie 14 dni od daty zakończenia postępowania.

/data/ /podpis oferenta lub umocowanych przedstawicieli firmy

Szczecin, dnia ……………….

…………………………………………………..

(imię i nazwisko, nazwa)

…………………………………………………..

(adres zamieszkania, siedziba, telefon)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem(am) się z warunkami wynajmu boiska sportowego należącego do SP18 ul. Komuny Paryskiej 20 z przeznaczeniem na prowadzenie działalności przy i przyjmuję je do wiadomości bez zastrzeżeń. Oświadczam również, że dokonałem(am) wizji lokalnej i znany mi jest jego stan techniczny.

…………………………….…………………..

(podpis składającego oświadczenie)